

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « СЕЛЬСОВЕТ КАЯЛИНСКИЙ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЯЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **12 июня 2023г № 21**

**Об утверждении Положения о порядке ведения учета многодетных семей в целях предоставления земельных участков на территории МО «сельсовет Каялинский» Кулинского муниципального района Республики Дагестан**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Закона Республики Дагестан «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений в Республике Дагестан» от 29.12.2017 г. № 116, статьей 32.1, 32.2 Закона Республики Дагестан от 29.12.2003 г. № 45 «О земле», руководствуясь Уставом МО «сельсовет Каялинский», Администрация Каялинского сельского поселения

 **постановляет:**

 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения учета многодетных семей для предоставления земельных участков и формирование земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в Каялинском сельском поселении.

 2. Создать комиссию по рассмотрению заявлений и, постановке многодетных семей на территории МО «сельсовет Каялинский» на учет по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно и утвердить ее состав согласно приложению.

 3. Утвердить прилагаемый реестр учета заявлений о постановке на учет многодетной семьи в качестве нуждающихся на бесплатное предоставление в собственность земельных участков.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет **https://kayamo.gosuslugi.ru** 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения.

 Глава Администрации

 Каялинского сельского поселения М.Я.Билалов

 Приложение

Приложение

к постановлению администрации Каялинского сельского поселения от 12 июня 2023 года №21

**Положение
О порядке ведения учета многодетных семей для предоставления им земельных участков и формирования перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в**

**Каялинскогосельском поселении**

 **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1. Настоящее Положение определяет порядок ведения учета многодетных семей для предоставления им земельных участков и формирования перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям (далее – Положение), разработан в соответствии со статьей 32.1, 32.2  Закона Республики Дагестан от 29.12.2003 г N 45 «О земле»     ( в ред. Закона РД « О внесении изменений в ст.32.2  Закона РД «О земле» от 27.12.2011г №99; от 12.02.2013г №8; от 5 марта 2014г №13)
 1.2. В целях применения настоящего Положение под многодетной семьей понимаются граждане, состоящие в зарегистрированном браке, либо одинокие матери (отцы), имеющие на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка трех и более несовершеннолетних детей (в том числе пасынков, падчериц, а также усыновленных детей), а также детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения или проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации.
К многодетным семьям также относятся семьи, в которых наряду с родными и (или) усыновленными детьми воспитываются и совместно проживают дети, находящиеся под опекой (попечительством), приемные дети.
В составе многодетной семьи не учитываются:
- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;
- дети, в отношении которых отменено усыновление;
- усыновленные дети, которые на момент усыновления являлись пасынками или падчерицами данных лиц.
 1.3. Предоставление земельных участков многодетным семьям в собственность бесплатно осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан и настоящим Положением.
 1.4. Земельные участки в границах Каялинского сельского поселения предоставляются многодетным семьям, проживающим (зарегистрированным) на территории МО «сельсовет Каялинский» ,  по мере формирования земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям для ведения личного подсобного хозяйства, в пределах норм установленных в ст.31.1 закона РД №45,или для индивидуального жилищного строительства в пределах норм установленных ОМСУ однократно без проведения торгов (аукционов, конкурсов).

Учёт граждан в целях предоставления земельных участков в соответствии с законом РД от 12.02.2013г №8 для индивидуального жилищного строительства и личного подсобного хозяйства осуществляется отдельно.
 1.5. Земельные участки, предоставленные многодетным семьям бесплатно в соответствии с настоящим Положением, должны использоваться строго по целевому назначению.
 1.6. Уполномоченным органом по ведению учета многодетных семей в целях предоставления земельных участков в соответствии п.3 ст.32.2 (в ред. Закона РД  от 12.02.2013г №8) и  настоящим Положением, а также по формированию перечня земельных участков,  предназначенных для предоставления многодетным семьям, является администрация Каялинского сельского поселения. (Далее  по тексту Администрация МО)
 1.7. В целях принятия решений, необходимых для ведения учета многодетных семей и  предоставления им земельных участков, а также формирования перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям, Администрация МО  формирует комиссию по ведению учета многодетных семей в целях предоставления земельных участков, в соответствии с настоящим Порядком, а также по формированию перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям (далее по тексту – Комиссия), состав которой определяется распоряжением главы МО.
 1.8. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

**2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

 2.1. Ведение учета многодетных семей в целях предоставления земельных участков осуществляется в порядке очередности, определяемой моментом подачи заявления, по которому принято решение о постановке на учет.
 2.2. Для постановки на учет один из родителей, с которым проживают дети, либо одинокая мать (отец) подает заявление в Администрацию МО ([приложение 1 к настоящему Положению](https://kmr05.ru/sites/default/files/prilozhenie_1.docx)), с указанием цели использования земельного участка.
 2.3. К заявлению прилагаются копии документов, на каждого из членов многодетной семьи:
- паспорта всех совершеннолетних членов семьи (страницы, удостоверяющие личность гражданина, регистрацию по месту жительства, семейное положение, дети);
- свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей;
- решения об усыновлении (удочерении) всех несовершеннолетних детей (при наличии);
- свидетельства о браке для супругов (не распространяется на не полную семью);
- справка о составе семьи с места жительства;
- справка, подтверждающая факт обучения в образовательном учреждении на

очной форме обучения, - для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения;
- справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая, что родители не лишены родительских прав;
- справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая, что в отношении усыновленных (удочеренных) детей не отменено усыновление (удочерение).
Многодетные семьи, по месту постоянного проживания на территории муниципального района  «сельсовет Каялинский» , ставятся на учет при условии, если аналогичная мера социальной поддержки не предоставлялась многодетной семье на территории другого муниципального образования Республики Дагестан  или другого субъекта Российской Федерации.
В случае если заявитель ранее был зарегистрирован по месту жительства на территории другого муниципального района после 1 января 2011 года, дополнительно предоставляется справка из органа местного самоуправления о не получении аналогичной меры социальной поддержки по прежнему месту жительства.
Копии документов принимаются при условии предъявления их оригиналов.
 2.4. Заявление гражданина подлежит регистрации в реестре учёта заявлений о постановке на учет с присвоением регистрационного номера ([Приложение 2 к настоящему Положению](https://kmr05.ru/sites/default/files/prilozhenie_2.docx)).
 2.5. Гражданин, подавший заявление, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных им документах.
 2.6. Администрация МО  вправе провести проверку сведений, указанных в заявлении и предоставленных документах.
 2.7. Администрация МО  в течение 30 дней принимает решение о постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка. О результатах рассмотрения Администрация МО направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, уведомление о принятом решении либо мотивированный отказ почтовым отправлением с уведомлением о вручении (либо под личную подпись).
 2.8. Основанием для отказа в постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка является несоответствие условиям, установленным законом РД «О земле» или предоставление недостоверных сведений.
В случае непредставления (в том числе предоставления не в полном объеме) необходимых документов заявление подлежит возврату с указанием документов, подлежащих предоставлению.
В случае устранения нарушений (в том числе предоставления не в полном объеме) необходимых документов заявление может быть подано повторно.

 2.9. Отказ в постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЕЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ**

 3.1. Формирование земельных участков (определение их  границ, определение вида разрешенного использования, межевание, постановка на кадастровый учет, определение технических условий подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плату за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения ), предназначенных для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно для ведения  индивидуального жилищного строительства, ЛПХ , осуществляется Администрацией МО в соответствии с документацией по планировке территории, утвержденной в установленном порядке, и на основании документов территориального планирования и градостроительного зонирования в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации.
 3.2. Сформированные земельные участки включаются в Перечень земельных участков, для предоставления в собственность многодетным семьям. (Приложение 3 к настоящему Положению).
 3.3. Размер земельного участка, предоставляемого многодетным семьям бесплатно из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена:
 3.3.1. Максимальный размер земельного участка составляет 0,4га.
 3.3.2. Минимальный размер земельного участка составляет 0,04 га.

 3.3.3. Размер земельного участка, для целей:
- связанных с индивидуальным жилищным строительством составляет от 0,04   га;
-ЛПХ (полевой участок) от 0,15га- до 0,4га
3.4. Перечень утверждается постановлением главы администрации муниципального района  «сельсовет Каялинский»   и должен содержать характеристики земельных участков, включая их местоположение, адрес, кадастровый номер, площадь и вид разрешенного использования земельного участка. Перечень подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте МО «сельсовет Каялинский»  в течении 10 рабочих дней после утверждения.

**4. ОЧЕРЕДНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

 4.1. Земельные участки многодетным семьям предоставляются в порядке очередности в соответствии с принятыми решениями о постановке на учет нуждающихся в земельных участках.

 4.2. На основании очередности постановки на учет многодетной семьи, в целях бесплатного предоставления земельного участка гражданину предлагается земельный участок, находящийся в Перечне, соответствующем заявлению по цели использования и местоположению, в порядке начала нумерации земельных участков в Перечне.
 4.3. Администрация МО в течении месяца после формирования участка принимает решение о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность гражданина

 Гражданин в течение 15 дней с момента получения уведомления направляет в Администрацию МО письменное заявление о своем согласии на бесплатное получение конкретного земельного участка (Приложение 4 к настоящему Положению) либо об отказе от предложенного земельного участка.
В случае если гражданин, извещенный надлежащим образом, в течение 15 дней со дня получения уведомления не обратился в Администрацию МО, этот земельный участок подлежит предложению следующему по очереди гражданину. При этом многодетная семья исключается из списка граждан, нуждающихся в бесплатном получении в собственность земельного участка, но вправе повторно подать заявление о постановке на учет нуждающихся в земельных участках.
Администрация МО  при положительном рассмотрении заявления гражданином в течение 14 рабочих дней после его регистрации готовит проект постановления администрации муниципального образования    (далее - решение) о предоставлении в общую долевую собственность бесплатно всем членам многодетной семьи соответствующего земельного участка, готовит акт приема-передачи бесплатного предоставления земельного участка в собственность многодетной семьи.

При отсутствии сформированных земельных участков на дату постановки на учет либо в случае, когда количество заявлений превышает количество сформированных земельных участков, решение о бесплатном предоставлении земельного участка принимается в течение тридцати дней после формирования земельного участка.

 После подписания постановления, под роспись передает ему  решение, с приложением кадастрового паспорта земельного участка, акта приема-передачи бесплатного предоставления земельного участка в собственность многодетной семьи.
 4.4. Граждане, в отношении которых принято решение о предоставлении земельного участка, в течении 2-х месяцев осуществляют за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на земельный участок.

 4.5. Земельные участки предоставляются членам многодетных семей в общую долевую собственность в равных долях.
 4.6.Администрации МО направляет ответы на запросы иных органов местного самоуправления, государственных органов о получении (неполучении) земельных участков конкретной многодетной семьей.

Приложение №1

к постановлению администрации Каялинского сельского поселения от 12 июня 2023 года №21

В администрацию

 Каялинского сельского поселения

Кулинского района

 Республики Дагестан

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью, адрес проживания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес электронной почты заявителя(при наличии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Прошу Вас поставить меня на учет в целях предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, как гражданина, имеющего трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет, и проживающего на территории муниципального образования «сельсовет Каялинский» в течении пяти последних лет. Сообщаю, что земельного участка, предоставленного в собственность бесплатно, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение на территории Российской Федерации, в собственности не имею.

Правильность сообщенных сведений подтверждаю. Предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Против проверки сведений, содержащихся в представленных мною документах, не возражаю.

 Я даю согласие на обработку своих персональных данных и членов моей семьи администрацией муниципального образования «сельсовет Каялинский » и его структурным подразделениям для осуществления обработки исключительно в целях предоставления заявленной услуги.

 Я даю согласие на обработку администрацией муниципального образования «сельсовет Каялинский» Кулинского района Республики Дагестан своих персональных данных, то есть на совершение, в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

 Настоящее согласие действует бессрочно.

 Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по

соглашению сторон.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению (перечислить):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.

Подпись

Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год

Приложение №2

к постановлению администрации Каялинского сельского поселения от 12 июня 2023 года №21

**Реестр**

**учета заявлений о постановке на учет многодетной семьи в качестве нуждающихся на бесплатное предоставление**

**в собственность земельных участков**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Дата****поступления****заявления** | **Дата акта приема передачи земельного участка** | **Номер акта приема передачи земельного участка** | **ФИО заявителя** | **Адрес****регистрации****заявителя** | **Местоположение****земельного****участка** | **Площадь****(кв.м.)** | **Вид****разрешенного****использования****земельного****участка** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к постановлению администрации Каялинского сельского поселения от 12 июня 2023 года №21

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МО СП , ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  | Адрес земельного участка  | Кадастровый N земельного участка  | Площадь зем. участка, кв. м  | Наличие инфраструктуры  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение №4

к постановлению администрации Каялинского сельского поселения от 12 июня 2023 года №21

В администрацию

 Каялинского сельского поселения

Кулинского района

 Республики Дагестан

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью, адрес проживания)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес электронной почты заявителя(при наличии)

 Заявление

о согласии всех совершеннолетних членов многодетной семьи на предоставление земельного участка менее установленного частями 2 и 3 статьи 2 Закона размера

Мы, ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О) (дата рождения)

 ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О) (дата рождения)

 ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О) (дата рождения)

заявляем о согласии на предоставление (Ф.И.О., дата рождения)

земельного участка менее установленного частями 2 и 3 статьи 2 Закона Пермского края от 1 декабря 2011 г. № 871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае» размера.

Не возражаем против обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Члены семьи:

 / " " г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 / " " г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 / " " г.

 (подпись) (Ф.И.О.)